

विवरणपत्र - २

माहिती अधिकारी अधिनियम २००५ च्या कलम ४ प्रमाणे प्रदशित करावयाची माहिती

विभागाचे नांव :-	लोकशाही दिन/आगलभाषा अभिलेखागार/
	तक्रार निवारण/ भ्रष्टाचार निर्मूलन समिती
	फौजदारी अभिलेखागार
दुय्यम कार्यालयाचे नांव	प्रभारी अधिकारी,
	लोकशाही दिन/आगलभाषा अभिलेखागार/
	तक्रार निवारण/ भ्रष्टाचार निर्मूलन समिती
	फौजदारी अभिलेखागार
वेपसाईट तयार करण्यांत आली आहे काय ?	नाही
वेपसाईट अद्यावत केली आहे काय ? होय/ नाही	नाही
होय असल्यास, अद्यावत केल्याची तारीख	वेपसाईट सुरु केल्याची तारीख
अ.क्र.	विषय (माहिती अधिकार अधिनियमाचा कलम ४ अन्वये)
१	कार्यालयाची रचना, कार्य कर्तव्ये १) लोकशाही दिनाचे आयोजन करणे लोकशाही दिनातील प्राप्त तक्रारीवर कार्यवाही करणे स्मरणपत्र/ अर्थशाकियपत्र देऊन अहवाल मागविणे तसेच सदर अहवाल मा.महोदयांकडे खारीज करण्याकरिता सादर करणे २) अभिलेखागारामध्ये विविध शाखांकडून आलेल्या नस्तीची नोंद करणे तसेच मागणी पत्रानुसार मागीतलेले प्रकरणे विविध शाखांना पुरविणे व कालबद्ध झालेले प्रकरणे नाश करणे ३) प्राप्त झालेल्या सामान्य तक्रारी संबंधीत विभागांना पाठवून पाठपुरावा करणे ४) भ्रष्टाचार निर्मूलन समितीचे सभे बाबत वृत्तपत्रामध्ये प्रसिध्दी करून आयोजन करणे व प्राप्त तक्रारीवर कार्यवाही करणे स्मरणपत्र/ अर्थशाकियपत्र देऊन अहवाल मागविणे तसेच सदर अहवाल मा.महोदयांकडे खारीज करण्याकरिता सादर करणे ५) फौजदारी अभिलेखागारामध्ये विविध शाखांकडून आलेल्या नस्तीची नोंद करणे तसेच मागणी पत्रानुसार मागीतलेले प्रकरणे विविध शाखांना तसेच न्यायालयस सदर प्रकरणे सादर करणे कालबद्ध झालेले प्रकरणे नाश करणे ६) माहितीच्या अधिकारामध्ये मागितलेली माहिती पुरविणे तसेच वरिष्ठींनी सूचित केल्या प्रमाणे कामे करणे
२	अधिकारी व कर्मचा-यांचे अधिकार व
३	निर्णय घेण्याची कार्यपध्दती, पर्यवेक्षण व उत्तरदायित्व प्रणाली
४	क्रामाचे निष्पक्ष
५	कार्य धारपाडण्यासाठी वापरावयाचे नियम/व
	माहितीचे विवरण
	शासन परिपत्रकानुसार
	शासन परिपत्रकानुसार
	विविध कालावधीत कार्यवाही पूर्णत्वास पार पाडणे
	शासन परिपत्रकानुसार

६	विभागामधील कागदपत्रांच्या वर्गवारीचे धोरण तयार करण्याच्या किंवा अंमलबजावणी प्रक्रीयेमध्ये जनतेच्या सहभागासाठी केलेली उपाय योजना	या विभागात असंवैधानिक स्वरूपाचे नस्ती चालविल्या जातात व त्याची वर्गवारी विषयानुसार करण्यांत येते
७	सल्ला देण्यासाठी स्थापन केलेली मंडळे/समिती	शासन परिपत्रकानुसार
८	परिषद याबाबतची माहिती	१) लोकशाही दिन २) भ्रष्टाचार निर्मूलन समिती
९	अधिकारी व कर्मचा-यांची निर्देशिका	कर्मचा-यारी यांचेकडे कार्यविवरण नोंदवही ठेवण्यांत येते.
१०	प्रत्येक कर्मचा-यांचे मासिक वेतन, नुकसान भरपाईचे कार्यपध्दती	या विभागाशी संबंधित नाही
११	सर्व योजनांचा तपशिल, प्रस्तावित खर्च अर्थ संकल्प, सवितरीत संकल्प	या विभागाशी संबंधित नाही
१२	सबसीडीचे कार्यक्रम, पध्दत रक्कमा लाभाध बाबतची माहिती	या विभागाशी संबंधित नाही
१३	ज्या व्यक्तींना सवलती परवाने प्राधिकार पत्र दिली आहेत त्यांचा तपशिल	या विभागाशी संबंधित नाही
१४	इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात उपलब्ध असलेली	या विभागाशी संबंधित नाही
१५	लायब्रीसह नागरीकांना माहिती मिळण्यासाठी दिलेल्या सुविधा	या विभागाशी संबंधित नाही
१६	माहिती अधिकारी व अपिली अधिकारी यांचे नावे व पदनाम	१) माहिती अधिकारी श्री.सुनिल शेळके, नायब तहसिलदार दंडाधिकारी शाखा २) अपिलीय अधिकारी श्री. विनेशचंद्र दात्राळे, निवासी उपजिल्हाधिकारी, बुलडाणा
१७	इतर माहिती	

अतिरिक्त
नायब तहसिलदार
बुलडाणा